

Zápisnica

zo zasadnutia Mestskej rady vo Fiľakove zo dňa 10. septembra 2020

Počet členov rady: 5

Prítomní: Czupper Tibor, Ing. Ladislav Fehér, Erik Kelemen, Mgr. Zsuzsanna Szvorák, Mgr. Attila Visnyai

Ďalší prítomní:

Mgr. Attila Agócs, PhD. - primátor mesta

PhDr. Andrea Mágyelová – prednostka MsÚ

Ing. Judita Mihályová – hlavná kontrolórka mesta

Rokovanie:

Schôdzku mestskej rady vo Fiľakove zvolal primátor mesta v zmysle § 14 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov. Navrhnutý program rokovania bol nasledovný:

- 1) **Otvorenie**
- 2) **Vyhodnotenie námietov podaných komisiami MZ**
predkladá: zástupca primátora mesta
- 3) **Monitoring plnenia programového rozpočtu mesta a rozpočtu PO a RO mesta k 30.06.2020**
predkladá: vedúca referátu ekonomiky, riaditeľa PO, prednostka MsÚ
- 4) **Návrh na prijatie návratnej finančnej výpomoci od štátu na kompenzáciu výpadku DzP FO v roku 2020**
predkladá: prednostka MsÚ
- 5) **Vyhodnotenie činnosti MsP za II. Q 2020**
predkladá: náčelník MsP
- 6) **VZN č. 8/2020 o podmienkach parkovania a státia... – úplné znenie**
predkladá: vedúci odd. vnútornej správy
- 7) **VZN č. 10/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta...- návrh na zmenu**
predkladá: vedúci odd. vnútornej správy
- 8) **VZN č.9/2020 o pridelovaní nájomných bytov**
predkladá: vedúci odd. EaMM
- 9) **Majetkovoprávne záležitosti**
predkladá: vedúci odd. EaMM
- 10) **Aktuálne záležitosti mesta**
- 11) **Záver**

Členovia MR program jednohlasne schválili.

Pán primátor za overovateľov zápisnice z dnešného rokovania určil nasledovných členov MR:

**Erik Kelemen a
Mgr. Zsuzsanna Szvorák.**

K bodu č. 2) **Vyhodnotenie návrhov podaných komisiami MZ**

Materiál do MR predložil zástupca primátora mesta, Mgr. Attila Visnyai.

1. Komisia výstavby, ÚP a ŽP
 - Majetkovoprávne záležitosti
2. Finančná komisia
 - Majetkovoprávne záležitosti
3. Komisia školstva, vzdelávania a mládeže
 - Všeobecné informácie o začatí školského roka počas pandemickej situácie.
4. Komisia športu
 - Nemala zasadnutie do konania MR
5. Komisia kultúry
 - Nemala zasadnutie do konania MR
6. Komisia zdravot. a soc. vecí
 - Aktuálna situácia v Nezábudka n.o.
7. KOVP
 - Nemala zasadnutie do konania MR
8. Komisia regionálnej politiky, podnikateľská a cestovného ruchu
 - Majetkovoprávne záležitosti

K bodu č. 3) **Monitorovacia správa o plnení programového rozpočtu mesta a rozpočtu PO a RO mesta k 30.06.2020**

A) MsÚ

Písomne spracovaný materiál do MR predložila vedúca odd. ekonomiky, Bc. Erika Szabová. Tvorí súčasť zápisnice z dnešného zasadnutia.

Pán primátor informoval členov MR, že z dôvodu opatrení prijatých pre aktuálnu epidemiologickú situáciu v SR je výpadok na dani z príjmu FO na úrovni cca 240 tis. €.

Mgr. Szvorák - chcem sa poďakovať za prístup k občianskym združeniam pri predkladaní žiadostí o dotáciu.

B) VPS

Písomne spracovaný materiál do MR predložil riaditeľ VPS Ing. Tibor Tóth. Tvorí súčasť zápisnice z dnešného zasadnutia.

Pán primátor členov MR informoval o tom, že od 1.1.2021 bude zákonom stanovená povinnosť odvozu BRKO. Momentálne všetci kompetentní pracujú na zavedení tohto systému. Nie je to jednoduché. Pravdepodobne budeme uvažovať aj o zvýšení poplatku pre občanov.

p. Czupper – nedá sa smetné koše pri bytových domoch nejako uzamykať?

p. primátor - asi to by bol jedno z riešení.

Pani prednostka informovala členov MR o obsahu žiadosti VPS na úpravu rozpočtu.

C) HMF

Písomne spracovaný materiál do MR vypracovala riaditeľka HMF, Mgr. Viktória Tittonová, PhD. Tvorí súčasť zápisnice z dnešného zasadnutia.

D) MsKS

Písomne spracovaný materiál do MR predložila riaditeľka MsKS, Mgr. Illés Kósik Andrea. Tvorí súčasť zápisnice z dnešného zasadnutia.

E) RO

Písomne spracovaný materiál do MR predložila prednostka MsÚ PhDr. Andrea Mágyelová. Tvorí súčasť zápisnice z dnešného zasadnutia.

Členovia MR navrhujú správy predložiť na rokovanie MZ

K bodu č.4) Návrh na prijatie návratnej finančnej výpomoci od štátu na kompenzáciu výpadku DzP FO v roku 2020

Písomne spracovaný materiál do MR predložila prednostka MsÚ PhDr. Andrea Mágyelová. Tvorí súčasť zápisnice z dnešného zasadnutia.

Členovia MR navrhli požiadať o kompenzáciu vo výške 235 tis €.

a) Stanovisko hlavnej kontrolórky mesta k návrhu na prijatie návratnej finančnej výpomoci na základe Uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 494 z 12.8.2020

Písomne spracované stanovisko tvorí súčasť zápisnice z dnešného rokovania MR.

Predložila ho hlavná kontrolórka Ing. Judita Mihályová.

Členovia MR navrhujú materiál predložiť na rokovanie MZ:

K bodu č. 5) Správa o činnosti MsP II. Q 2020

Písomne spracovaný materiál do MR predložil náčelník MsP, Bc. Pavel Baláž. Tvorí súčasť zápisnice z dnešného zasadnutia. Členovia MR ho navrhujú predložiť na rokovanie MZ.

Pán zástupca - dostali sme viac podnetov od občanov aj osobne aj cez aplikáciu City monitor na pretrvávajúci problém na Námestí slobody pri lavičke okolo stromu. Sťažujú sa na to, že tam vysedávajú a konzumujú alkohol. Máte nejaký návrh na riešenie? Ja si myslím, že riešenie by bolo odstránenie lavičky.

Ing. Fehér – ja som skôr za systematické kontroly požívania alkoholu, ktorý je na verejnom priestranstve zakázaný.

K bodu č. 6) **VZN č. 8/2020 o podmienkach parkovania a státia... – úplné znenie**

Návrh VZN tvorí súčasť zápisnice z dnešného rokovania. Do MR ho predložil vedúci odd. vnútornej správy, JUDr. Norbert Gecso. Členovia MR nemali k VZN žiadne pripomienky a navrhujú ho predložiť na rokovanie MZ.

K bodu č. 7) **VZN č. 10/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta...- návrh na zmenu**

Návrh VZN tvorí súčasť zápisnice z dnešného rokovania. Do MR ho predložil vedúci odd. vnútornej správy, JUDr. Norbert Gecso. Členovia MR nemali k VZN žiadne pripomienky a navrhujú ho predložiť na rokovanie MZ.

K bodu č. 8) **VZN č.9/2020 o pridelovaní nájomných bytov**

Návrh VZN tvorí súčasť zápisnice z dnešného rokovania. Do MR ho predložil vedúci odd. ekonomiky a majetku mesta, Ing. Zoltán Varga. Členovia MR nemali k VZN žiadne pripomienky a navrhujú ho predložiť na rokovanie MZ.

K bodu č. 9) **Majetkovoprávne záležitosti**

Písomne spracovaný materiál do MR predložil vedúci odd. ekonomiky a majetku mesta Ing. Zoltán Varga. Tvorí súčasť zápisnice z dnešného rokovania.

a) Timberland s.r.o., Belina – žiadosť o odkúpenie časti pozemku

Mgr. Szvorák - nepodporujem túto žiadosť. Je to hlučné v obytnej zóne.

Ing. Fehér – cena 40,00 €/m² sa mi zdá nízka. Pozemky na garáže sme predávali za 50,00 €/m².

b) BALEX TRADE s.r.o., Fil'akovo – žiadosť o odpredaj pozemku vo vlastníctve mesta

Pán primátor informoval členov MR, že k tomuto bodu bol zvolané aj fórum obyvateľov. Občania, ktorí tam bývajú s predloženým návrhom súhlasia. Je potrebné stanoviť podmienky predaja a minimálnu cenu.

c) Bc. Svetová Veronika, Lučenec – žiadosť o pridelenie bytu

d) Schválenie spôsobu prenájmu nebytových priestorov v budove Podnikateľského inkubátora na ďalšie obdobie od 1.1.2021

e) Výsledok OVS na predaj 3 ks stavebných pozemkov na výstavbu garáží

Členovia MR navrhujú postúpiť materiál na prerokovanie do MZ.

K bodu č. 10) **Aktuálne záležitosti mesta**

V rámci tohto bodu neboli žiadne témy na prerokovanie.

K bodu č. 11) **Záver**

Na záver primátor mesta poďakoval členom MR za účasť a zasadnutie mestskej rady ukončil po vyčerpaní všetkých bodov rokovania.

Prednostka MsÚ:
PhDr. Andrea Mágyelová

Primátor mesta:
Mgr. Attila Agócs, PhD.

I. overovateľ:
Erika Kelemen

II. overovateľ:
Mgr. Zsuzsanna Szvorák

Zapísala: Mgr. Paszkiewiczová D.